

Barcelona, 12 de novembre de 2008

Taller Pràctic: descobreixi com aconseguir els beneficis de la

# Digitalització Certificada

EHA 962/2007, de 10 d'abril

## Per què assistir?

- Conèixer la **normativa relacionada** amb l'Ordre EHA 962/2007, de 10 d'abril
- Aprendre com aquesta Ordre reconeix la validesa de la digitalització de documents tributaris rebuts en format paper.
- Determinar els **beneficis** que tindria per a la seva empresa la conservació dels documents tributaris en format digital per **estalvis en la gestió documental i arxiu**.
- Analitzar l'**eficiència econòmica** per a la seva empresa dels projectes de Digitalització Certificada
- Conèixer **com realitzar** el procés de digitalització certificada. Informar-se com la **signatura electrònica permet dotar d'integritat i autenticitat** a les versions electròniques dels documents.
- Conèixer els **requisits tècnics** del programari de digitalització certificada.
- Aprendre els **requisits per obtenir l'homologació de programari** de digitalització certificada.
- **Analitzar les Fases d'un projecte** de Digitalització Certificada.
- Determinar les **fases per vincular** el projecte de Digitalització Certificada al de facturació electrònica.

## Qui ha d'assistir?

- **Gestories i Assessories Fiscals**
- **Auditors i Censors de Comptes**
- **Responsables de Noves Tecnologies**
- **Responsables de Gestió Documental**
- **Responsables d'Informàtica**
- **Responsables d'Assessoria Jurídica**
- **Responsables de Facturació**
- **Responsables de Comptabilitat**
- **Responsables d'Administració**

**Data i Lloc de Celebració**  
**Hotel ZENIT BORRELL**  
c/ Compte Borrell 208  
08029 - Barcelona

**Programa**  
Horari  
Recepció 9:15 h  
Obertura: 9:30 h  
Cafè 11:30 - 12:00 h  
Dinar 14:30 - 16:00 h.  
Clausura 18:30 h

## Normativa relacionada amb l'Ordre EHA 962/2007

- Directiva 200 I/115/CE del Consell, per tal de simplificar, modernitzar i harmonitzar les condicions imposades a la facturació en relació amb l'IVA
- Directiva 2006/112
- Real Decret 1496/2003, de 28 de novembre
- La facturació electrònica en la Llei de Contractes del Sector Públic
- La facturació electrònica en la Llei de Mesures d'Impuls de la Societat de la Informació

## Anàlisi de l'Ordre EHA /962/2007

- Estudi de l'Ordre EHA/962/2007, de 10 d'abril: desenvolupament de disposicions sobre facturació telemàtica i conservació electrònica de factures
- Obligacions de l'expedidor en la conservació de les factures i documents substitutius
- Obligacions dels destinataris en la conservació electrònica de les factures i documents substitutius
- Digitalització certificada de les factures i documents substitutius rebuts, i d'altres documents o justificants
- Impressió de factures i documents substitutius remesos en format electrònic
- Certificats electrònics de les entitats prestadores de serveis de certificació i signatura electrònica.

## Signatura electrònica: autenticitat i integritat de la còpia digital

- Com es compleixen els requisits d'integritat i autenticitat d'origen
- Directiva 1999/93/CE del Parlament europeu i del Consell, de 13 de desembre, per la que s'estableix un marc comunitari per a la signatura electrònica
- Llei 59/2003, de 19 de desembre, de Signatura Electrònica
- Tipus de certificats electrònics. Certificats reconeguts o qualificats. Certificats de persones físiques i jurídiques
- Tipus de signatures electròniques. Estàndards TS 101 733 Y TS 101 903.
- DNI electrònic

- Serveis de Validació (VA) i de segell de temps (TSA)

## Planificació de Projectes Digitalització Certificada i de Facturació Electrònica

- Arquitectura tecnològica i requeriments funcionals del projecte d'implantació
- Solucions tecnològiques empaquetades i "a mida": avantatges i limitacions
- Gestió de la signatura electrònica i de la validació. Excepcions a la validació
- Factura Normalitzada d'Asimelec
- Anxi i conservació de les factures electròniques. Disponibilitat per a auditoria i inspecció tributària

- Digitalització Certificada. La possibilitat de digitalitzar factures amb signatura electrònica, destruint els documents en paper

- Recepció de factures electròniques en les Administracions Públiques
- Digitalització de Factures al Sector Públic: la destrucció de factures en paper i tractament de factures digitalitzades com a originals de cara a la Intervenció

## Procés d'Homologació del Programari de Digitalització Certificada

- Procediments i controls necessaris per garantir la fidelitat del procés de digitalització certificada
- Resultat de la digitalització certificada:
- Organització documental dels camps exigibles del registre d'IVA (segons Art. 62 i següents del Reial Decret 1624/1992)
- Imatge binària del document digitalitzat o enllaç al fitxer que la contingui
- Funcionalitats del programari de digitalització certificat
- Signatura de la base de dades per garantir la integritat de dades i imatges
- Garantia d'accés a la base de dades: consulta en línia, recerca selectiva
- Digitalització certificada per tercers.
- Accés a la informació, CD ROM, on line
- Procés de Digitalització. Garanties del Sistema: autenticitat i integritat
- Documentació preparar en un procés d'homologació.
- Dedaració responsable, informe, tècnic i integritat

**Cas Pràcti: Sean Visio eDocument Suite**  
**Xavier Pellicer - AbastSolutions**

## ELS NOSTRES INSTRUCTORS

### Santi Casas

Director General d'Albàlia Interactiva Catalunya. Ha exercit les responsabilitats de Director de Certificació d'ANCERT (Agència Notarial de Certificació), de Director de Tecnologia de Doc on Time i Director General d'IBERNET Telemàtica.

### David Gracia

Col·laborador d'Atenea Interactiva. Advocat i Diplomat en Ciències Empresarials. Postgrau ESADE en Dret de les TIC. Ha estat Assessor jurídic d'ANCERT.

## Formulari d'Inscripció

Nom	_____
Cognoms	_____
DNI / NIE	_____
Entitat	_____
CIF	_____
Carrer	_____
Codi Postal	_____
Localitat	_____
Província	_____
e-mail	_____
Telèfon	_____
Fax	_____

Les dades personals facilitades al present butlletí d'inscripció seran incorporades en un fitxer de dades propietat d'Atenea Interactiva, S.L., amb la finalitat de permetre la gestió del curs o seminar. Serà utilitzat per a finalitats comercials i de promoció publicitària de les activitats i esdeveniments desenvolupats per l'entitat i el seu grup, amb els límits assenyalats per la Llei. Aquestes dades es tractaran confidencialment i d'acord amb l'establert a la Llei Orgànica 15/1996 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, de manera que les persones que la figuren podran accedir, rectificar i cancel·lar les seves dades, així com exercir el seu dret d'oposició, dirigint-se a l'adreça electrònica [formacion@ateneainteractiva.com](mailto:formacion@ateneainteractiva.com), enviant un fax al núm. 91 7591292 o bé trucant al telèfon 902365612.

Marcant aquesta casella, sol·licita queles seves dades no siguin cedides a tercers empreses per facilitar informació arí als aspectes tractats seminar i coberts per les empreses del grup d'Atenea Interactiva. Si no marca la casella, s'entén que autoritza la comunicació de dades tercers empreses, amb finalitats comercials.

Digitalització Certificada  
Barcelona, 12 de novembre 2008

### Inscripció i Informació

- Mitjançant el formulari web accessible a <http://www.ateneainteractiva.com>
- Per telèfon: **902 365 612**. Contacti amb la Sra. Maria Alonso
- Per fax: Envii el butlletí d'inscripció emplenat al **91 7591292**
- Per e-mail: Envii'ns les seves dades a: [formacion@ateneainteractiva.com](mailto:formacion@ateneainteractiva.com)
- Per correu: Envii el butlletí d'inscripció emplenat a:

Atenea Interactiva  
C/Mesena, 3 1ª  
E-28033 Madrid

### Hotel Zenit Borrell

C/Compte Borrell 208, 08029 Barcelona

Horari

De 9:15 a 18:30

Cost 1er. Assistent 57€ + IVA (667€)

Assistents addicionals 47€ + IVA (551€)

## Digitalització Certificada

### Barcelona, 12 de novembre de 2008

Hotel Zenit Borrell  
C/Compte Borrell 208

Taller Pràctic: descobreixi com aconseguir els  
beneficis de la

EHA 962/2007, de 10 d'abril

## ATENEA Interactiva



<http://www.ateneainteractiva.com>

9 0 2 3 6 5 6 1 2

Estimat Professional

Ja es poden destruir les factures rebudes en paper si es sotmeten a un procés de Digitalització Certificada.

Des del 10 d'abril de 2007, data de publicació de l'Ordre EHA 962/2007, i mes concretament després de la publicació de la Resolució del director de l'Agència Tributària del 24 d'octubre de 2007 sobre el procediment per a l'homologació de programari de digitalització, les empreses poden ELIMINAR LES FACTURES EN PAPER, substituint-les per una imatge digital que sigui un reflex fidel del document que es vol eliminar.

Des d'aleshores ja han estat homologades diverses solucions de Digitalització Certificada.

A aquesta jornada aprendrà a valorar els beneficis i estalvis en la gestió documental i arxiu que s'obtenen mitjançant la conservació dels documents tributaris en format digital.

A més, si la seva empresa desenvolupa solucions de gestió documental podrà conèixer els detalls del procés d'homologació del programari per part de l'Agència Tributària

No dubti d'obtenir més informació sobre el PROGRAMA. L'animem a reservar la seva assistència INCRIBINT-SE a aquesta jornada

Esperant saludar-lo el dia 5 de novembre, rebí una cordial salutació